



Wenkheim, 17.06.2021

Bestell-und Abrechnungssystem „mampf“

Liebe Schüler/innen, Eltern und Lehrkräfte,

um die Organisation und die Abrechnung der Mittagsverpflegung an unserer Ganztagsgrundschule für alle Beteiligten zu erleichtern, nutzen wir ab dem 01.09.2021 ein internetbasierendes Bestell-und Bezahlsystem.

Informationen zum System

Für jede/n Essensteilnehmer/in wird ein eigenes Online-Benutzerkonto angelegt. Hier ist das Essen bis Montag 22.00 Uhr für die darauffolgende Woche zu bestellen. Stornierungen **wegen Krankheit** sind bis 08.00 Uhr am jeweiligen Schultag möglich.

Für das Smartphone gibt es eine entsprechende App.

Alle Essensteilnehmer/innen erhalten einen Ausweis. Dieser ist bei der Essensausgabe vorzuzeigen.

Der Ausweis kostet einmalig 3,50 Euro und bei Verlust 5,- Euro.

Die Bezahlung vom Ausweis erfolgt bargeldlos per Lastschrift im Voraus.

Das im EDV Programm fiktiv eingerichtete Geldkonto wird mit der Bestellung der Essen sofort belastet. Auf diesem fiktiven Geldkonto muss deshalb entsprechendes Guthaben vorhanden sein. Hierfür ist es erforderlich, dass Sie uns eine Einzugsermächtigung erteilen damit wir nachfolgende Buchungen vornehmen können:

- 1.) Für das erstmalige Anlegen des fiktiven Geldkonto benötigen wir 75,00 €.
- 2.) Während des Schuljahres wird zwischen dem 1. und 3. eines jeden Monats das fiktive Geldkonto wieder **auf** den Betrag von 75,00 € ausgeglichen.

Wir werden deshalb erstmals vor Beginn des neuen Schuljahres, zwischen dem 30. August 2021 und dem 1. September 2021, einen Betrag in Höhe von 75,00 € einziehen und auf Ihrem fiktiven Geldkonto einbuchen. Danach werden wir jeweils zwischen dem 1. und 3. eines jeden Monats den fehlenden Ausgleichsbetrag zu 75,00 € bei Ihnen abbuchen. Sie werden über die Höhe per Mail benachrichtigt.

Verlässt ein Essensteilnehmer die Schule wird das Guthaben erstattet.

Zeitplan

Anmeldung im System (sobald als möglich)
Ausgabe der „mampf“ Ausweise (entweder direkt am
ersten Schultag an die Schüler oder vorher mit Postversand
Erstmalige Lastschrift (siehe oben)
Erstmalige Essensausgabe (Erster Schultag)

Anmeldung zur Essensteilnahme

- Öffnen Sie die Internetseite <https://login.mampf1a.de/werbach/>

Achtung! Die Homepage kann **nicht** über eine Suchmaschine (z. B. Google) geöffnet werden, sondern muss direkt in die Browser-Suchleiste eingegeben werden!

Schritt 1: Online Anmeldung unter „Neu hier“ – Online Formular.

Schritt 2: Es erfolgt eine E-Mail zur Registrierungsbestätigung mit einem Link. Dieser Link muss angeklickt werden, um die Registrierung zu vervollständigen.

Schritt 3: Nun müssen Sie warten bis Ihr Benutzerkonto von einem Verwalter freigeschaltet wird. Ist keine Freischaltung erfolgt können Sie sich nicht anmelden. Sie werden per E-Mail über die Freischaltung Ihres Benutzerkontos informiert. Dies kann einige Tage dauern.

Schritt 4: Die Freischaltung ist erfolgt. Sie können sich nun mit Ihrem Benutzernamen (Vorname.Nachname) und dem Passwort anmelden.

Ihr Ansprechpartner für die Abgabe der Offline Anmeldung, sowie für Ausweise und Fragen:

Name: Marion Dluzak
Telefon: 09349 303
E-Mail : poststelle@wenkheim-schule.bwl.de

Mit freundlichen Grüßen

Marion Dluzak
(Sekretariat)

Kombimandat für Einzugsermächtigung und SEPA-Basislastschrift (Core)



Zahlungsempfänger

Vorname und Name/Firma: Gemeindeverwaltung Werbach
Straße und Hausnummer: Hauptstraße 59
PLZ und Ort: 97956 Werbach

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE22ZZZ00000126255

Mandatsreferenz: _____
(Buchungszeichen aus EDV Programm Mittagungsverpflegung Ganztagesgrundschule)

1. Einzugsermächtigung

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) den oben genannten Zahlungsempfänger widerruflich, die von mir (uns) zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem (unserem) Konto einzuziehen.

2. SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) den oben genannten Zahlungsempfänger, Zahlungen von meinem (unserem) Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von oben genanntem Zahlungsempfänger auf mein (unser) Konto gezogene Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann (Wir können) innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Basislastschrift wird mich (uns) der oben genannte Zahlungsempfänger über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichten.

Zahlungspflichtiger (Kontoinhaber)

Vorname und Name/Firma: _____

Straße und Hausnummer: _____

PLZ und Ort: _____

Kreditinstitut (Name): _____

BIC: _____ / ____

IBAN: DE _____

Ort, Datum _____

Unterschrift/en _____